

« Утверждаю»

Заведующий МБДОУ ЦРР

детского сада № 27 « Ласточка»

Псардиева С.Р.



Положение о Педагогическом Совете МБДОУ ЦРР детского сада №27 «Ласточка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Педагогического Совета муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Центра развития ребёнка детского сада №27 «Ласточка» (далее – МБДОУ).

1.2. Положение о Педагогическом Совете принимается общим собранием, утверждается и вводится в действие приказом МБДОУ. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Педагогический Совет – коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников МБДОУ.

1.4. Педагогический совет действует в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов МБДОУ .

1.5. При Педагогическом Совете могут создаваться методические объединения педагогов, деятельность которого регламентируется локальным актом.

1.6. В своей деятельности Педагогический Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании» и другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Нижегородской области, указами Президента Российской Федерации, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образованием всех уровней; а также Уставом МБДОУ и настоящим Положением.

1.7. Срок действия данного Положения не ограничен.

2. Основные функции Педагогического Совета

Основными функциями Педагогического Совета являются:

2.1. Реализация в МБДОУ государственной политики в области образования.

2.2. Определение путей реализации содержания образования.

2.3. Ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса.

2.4. Мобилизация усилий педагогических работников на повышение качества образовательного процесса, удовлетворение образовательных потребностей детей, развитие их способностей и интересов.

2.5. Разработка содержания работы по общей методической теме МБДОУ; внедрение в практику работы педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

3. Полномочия Педагогического совета

3.1. Педагогический совет:

- определяет направления образовательной деятельности в МБДОУ;
- отбирает и утверждает образовательные программы для использования в МБДОУ;
- обсуждает вопросы содержания форм и методов образовательного процесса;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта;
- принимает годовой план
- календарный учебный график работы МБДОУ;
- вносит предложения в аттестационную комиссию о присвоении педагогам квалификационных категорий;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- ходатайствует о представлении педагогических работников к поощрениям (награждениям).

4. Права Педагогического Совета

Педагогический Совет имеет право:

- 4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления МБДОУ и получать информацию по результатам рассмотрения.
- 4.2. Приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) детей, а также любых специалистов для получения квалифицированных консультаций.
- 4.3. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.4. Разрабатывать план своей работы, проект перспективного развития МБДОУ, основную образовательную программу МБДОУ.

5. Ответственность Педагогического Совета

Педагогический Совет несет ответственность за:

- 5.1. Соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам МБДОУ.

6. Организация работы

6.1. Педагогический Совет работает по плану, утвержденному заведующим МБДОУ.

6.2. Педагогический совет избирает председателя сроком на 1 год.

Председатель Педагогического совета:

- информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании не позднее, чем за 5 дней;
- регистрирует поступающие в Педагогический совет заявления, обращения, иные материалы;
- определяет повестку заседания;

- контролирует выполнение решений Педагогического совета.

6.3. Заседания Педагогического Совета проводятся не реже четырех раз в год

Решения, принятые в пределах компетенции Педагогического совета, утверждаются приказом заведующего. Решения оформляются протоколами, которые хранятся в делах Учреждения.

Протоколы подписываются председателем и секретарем педсовета.

Нумерация ведется от начала учебного года. Книга протоколов Педагогического Совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ.

6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Педагогического Совета $2/3$ списочного состава.

6.5. Решение Педагогического совета являются правомочным, если на его заседании присутствует не менее половины педагогических работников МБДОУ и если за него проголосовало не менее половины присутствовавших педагогов.

6.6. Свою деятельность члены Педагогического Совета осуществляют на безвозмездной основе.

6.7. Делопроизводство Педагогического Совета ведет секретарь, который избирается из числа членов Педагогического Совета сроком на один год